

贺兰县审批服务管理局

2019 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定编制而成。本报告中所列数据的统计期限自 2019 年 1 月 1 日起，至 2019 年 12 月 31 日止。本报告全文电子版可在贺兰县人民政府网站下载。如对本报告有疑问，请与贺兰县审批服务管理局联系（地址：贺兰县创业东路 5 号，电话：8081250）现将具体情况报告如下：

一、总体情况

（一）政府信息主动公开情况

2019 年，贺兰县审批服务管理局主动公开政府信息共 1969 条。

1.通过政府网站主动公开情况。2019 年通过政府网站发布政府信息共 570 条。

2.通过政务微博微信主动公开情况。2019 年通过政务微博发布政府信息 71 条，通过政务微信发布政府信息 242 条。

3.主动向政府信息查阅点提供政府信息情况。主动向政府信息查阅点提供政府信息 382 条。

（二）政府信息依申请公开工作情况

2019 年，审批服务管理局受理政府信息公开申请 0 件。

（三）加强组织，建章立制，抓好政务公开贯彻落实

1.切实加强组织领导，统筹推进政务公开工作。一是强化组织领导。贺兰县审批服务管理局高度重视政务公开工

作，成立了以局党组书记为组长，各科室负责人和窗口首席代表为成员的政务公开工作领导小组，并在年初的年度工作会议上，对政务公开工作进行了部署，为政府信息公开工作长期有效的开展提供了组织保障。**二是强化职责履行。**将政务公开工作纳入审批服务管理局 2019 年工作要点，按照“谁主管、谁负责”的原则，进一步明确了全年政务公开和政府信息公开工作计划、任务目标、具体措施和责任科室并认真组织实施。

2. 健全完善规章制度，促进政务公开工作规范化。依据有关法律法规，结合实际业务工作，制定并严格落实《贺兰县审批服务管理局政府信息公开办法（试行）》《贺兰县审批服务管理局依申请公开制度（试行）》《贺兰县审批服务管理局政府信息查阅点工作制度（试行）》《贺兰县审批服务管理局政府信息查阅点工作人员制度（试行）》《贺兰县审批服务管理局政府信息公开责任追究制度（试行）》等 10 个制度，主动完善公开，为做好政务信息公开工作提供了制度保证。

3. 加大学习理论知识，提高政务公开工作水平。贺兰县审批服务管理局组织全体干部职工认真学习政府信息公开工作相关的政策法规，采取集中学习与个人自学的方式相结合的形式，夯实干部政府信息公开基础知识。根据《关于印发自治区 2019 年政务公开工作要点的通知》（宁政办发

〔2019〕38号)《关于印发银川市2019年政务公开工作要点的通知》(银政办发〔2019〕76号)《关于印发贺兰县2019年政务公开工作要点的通知》(贺政办发〔2019〕71号)文件要求, 落实规定, 全面推进“五公开”, 科学划分信息种类, 重新规范文件制发各环节工作, 强化文件程序管理, 安排政策法规科对文件规范性和合法性进行严格审查, 防止该公开的不公开, 又防止不该公开的乱公开, 确保公开工作落实到位。

4. 强化监督考核工作, 抓好政务公开工作落实。建立电子监察系统, 对审批实施全方位无盲点的监控监察, 对窗口工作人员的行为、服务态度现场实施监控, 及时发现和纠正行政审批中存在的问题。依托网上审批系统对审批受理、审核、决定等环节进行监控, 确保审批要件齐全, 环节规范, 按照承诺时限办结, 防止违规办件出现。重点岗位设置双向电脑显示屏, 群众可以看到审批操作过程, 明明白白办事。制定《贺兰县审批服务管理局绩效考核办法(试行)等七项规章制度的通知》, 强化监督机制, 以监督制度全公开, 考核结果全公开, 监督结果全公开, 维护政府信息公开秩序。

(四) 政府信息公开监督保障情况

建立信息公开AB岗工作制度, 有2名工作人员负责政务公开和政府信息公开工作。配备了电脑和照相机、打印机、录像机等设备, 将政务公开和政府信息公开工作经费纳入财

政预算，有效保障了必要的经费支出。

（五）重点领域信息公开

1. 重大建设项目批准结果公开情况

根据宁夏回族自治区人民政府、宁夏回族自治区发改委要求，全区重大建设项目批准结果（建设项目选址意见审批结果、建设用地规划许可审批结果、施工许可审批结果）信息统一在“宁夏回族自治区人民政府双公示网”上进行公开公示，2019 年进行重大建设项目信息公示 642 条。

2. 招标投标相关信息公开情况

根据《宁夏回族自治区人民政府令第 103 号》《宁夏回族自治区招标投标管理办法》要求，全区招标投标相关信息由各招投标代理公司统一在“宁夏公共资源交易网”上自行公开公示，2019 年在贺兰县人民政府网发布招标公告 4 条，中标公示 36 条。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	76	增 82	158
其他对外管理服务事项	1824	增 145	1969

第二十条第（六）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程	0	0	0	0	0

		性信息							
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2019 年，我局政务公开工作尽管取得了一定成绩，但与县委、县政府的要求和广大群众的需求相比，仍然存在一些不容忽视的问题。主要表现在：

(一) 由于政务公开涉及面广、政策性强，政府信息公开的体制机制仍需进一步完善，缺少政务公开责任分工落实的问题。

完善各科室主要人员的工作分解情况，明确各科室公开内容、公开形式、公开范围及公开程序。

(二) 公开件与不公开件未分类整理的问题。

综合办公室要严格按照公文属性分类整理公开件与不公开件，并分别存入档案盒。

(三) 公文属性标识存在漏标识情况。

对各科室、办公室主要人员进行公文写作讲解培训，严格公文属性。我局在履行职责过程中形成的具有法定效力和规范体式的文书，包括决定、公告、通告、通知、通报、报告、请示、批复、意见、会议纪要等都属于公文标识公开属性范围。综合办公室、各科室应坚持以公开为常态、不公开为例外，在公文制发的过程中同步确定其属于“此件公开发布”“此件删减后公开”“此件依申请公开”“此件不公开”4种属性中的1种。

(四) 信息公开的时效性，公开的形式不够丰富。

加强政务公开责任落实制度，具体到各科室，严格把关

信息审核责任制，组织全局学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，除依法不予公开的外，及时通过贺兰县人民政府网站、宁夏政务服务网站、政务“两微”、单位公示栏等多种渠道公开发布本单位文件信息，拓宽公开形式，做到及时、透明、丰富、全面，积极通过“两微”、“12345 平台”进行政民互动，回应各类关切，为群众排忧解难。

六、其他需要报告的事项

（一）开展政策解读情况。坚持“谁起草、谁解读”的原则，认真开展政策解读工作，将政策解读纳入政务公开主要工作之一，各科室结合自身实际，采取形式多样、方便快捷的方式对文件进行快速解读，及时让群众知晓。

（二）常态化开展“政府开放日”活动。贺兰县逐步推进“政府开放日”活动，让“公民走进政府”议政、监督，搭建了政府与群众之间的沟通桥梁，增进彼此了解与互信，进一步提升了政府公信力和执行力。2019 年，贺兰县审批服务管理局共开展 2 次“政府开放日”活动，共计 30 余人参加。

（三）深化“放管服”改革，优化政务服务情况。“放管服”改革是推动政府职能转变、建设服务型政府的重大举措，打造政策最优、成本最低、服务最好、办事最快的“四最”营商环境，能激发市场活力、增强群众幸福感和获得感。1 至 12 月份各窗口累积受理办件 839280 件，其中审批服务管理局窗口累计受理办件 50130 件，正在办理 209 件，办结

率达到99%。街道办各社区服务站共受理各类办件31542件，按时办结31542件，“不见面”办件3068件，办结率100%。各乡镇（场）民生服务中心共受理各类办件49709件，按时办结49709件，“不见面”办件5750件，办结率100%。

贺兰县审批服务管理局

2020年1月20日

(此件公开发布)