

贺兰县金贵镇 2017 年政府信息公开工作年度 报 告

2017 年，金贵镇认真贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定。按照《贺兰县政务公开标准化规范化试点工作实施方案》文件要求，及时、规范公开我镇政府信息，本报告由概述、政府信息公开情况、政府信息依申请公开办理情况、政府信息公开的收费及减免情况、因政府信息公开申请行政复议及提起行政诉讼的情况、政府信息公开工作主要做法、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施七个部分组成。本报告中所列数据的统计期限自 2017 年 1 月 1 日起至 2017 年 12 月 31 日止。

一、概述

2017 年，我镇以主动公开为核心，以决策、执行、管理、服务、结果五公开为原则，全面深化政务公开，进一步加强领导，健全制度，扩大公开覆盖面，推进政府信息公开工作不断引向深入。我镇在继续完善制度、加强协调的同时，及时、准确地向社会公开政府信息，扎实推进政府信息公开工作开展。

二、政府信息公开情况

2017 年，我镇严格按照县委、县政府要求，围绕我镇重点工作，采取多种形式做好信息公开工作。通过政府网站、宣传栏、公示栏等途径主动公开政府信息 525 条。

（一）加强征地补偿、拆迁安置信息公开。

今年以来，按照县政府相关文件要求，我镇及时公开京藏高

速改扩线工程及拆迁安置相关内容，截至目前，我镇主动公开京藏线及拆迁安置相关信息 20 条。

（二）加大财政资金及村级财务信息公开。2017 年我镇根据县政府及县财政局的相关文件，及时做好公开工作。深入做好村级财务公开工作，进一步推进村级财务公开工作的经常化、制度化、规范化，在村部设立固定的村务公开栏，在公开栏中按要求及时将财务公开内容进行张贴公开，在自然村或群众居住较集中的地方增设公开点，进行多点同时公开，方便群众阅看。截止 12 月底，在政府网站及公示栏共公开信息 10 条。

（三）强化社会保障及民政救助信息公开。我镇以推行政务公开为导向，本着公平公开公正的原则，进一步增加社会保障及民政救助工作透明度，加大社会救助信息公开力度，切实保障群众的知情权、参与权和监督权。民政扶贫救灾社会保障就业类信息除在网站上公开外，还在镇政府机关、镇直各单位设置公开栏，根据信息内容结合部门工作职责，在镇机关和镇直各单位公开栏上进行公开。公开内容主要包括两个方面：一是上级和本级出台的社会救助政策、法规共 2 条；二是社会救助的条件 1 条。

（四）加大工作动态信息公开。2017 年围绕我镇重点工作、特色工作积极向政府门户网站、电视台等媒体开展对外宣传和信息公开工作，并向县委办、政府办报送工作动态信息。全年共向政府网站发布信息 240 篇。

（五）推动安全生产应急管理信息公开。建立健全安全生产应急预案，加强安全生产信息预警、预报和预防信息公开，与县安监办、气象局、消防大队联合，通过手机短信平台，及时发布可能引起安全生产事故的自然灾害信息和重大隐患预警信息。全

年共发布相关规范性文件 3 条，短信平台发送预警信息 17 条。坚持全年 24 小时值班，对区市县发布的安全生产预警信息及时通知各村，提前采取有效措施，加强防范工作，确保人民群众生命和财产安全。

（六）加强开展政策解读、回应社会关切情况

对上级政策，只要是与群众利益相关的，涉及行政许可的，应该人人遵守的，需要社会监督的，一律公开，并对相关政策进行广泛宣传和解读。我镇对农业保险、扶贫政策等一系列关系到农民切身利益的政策进行全面公开。同时，我镇积极回应人民群众关切的问题，通过民生服务窗口解答群众疑问 1100 余条，通过电话回应群众疑问 500 余条。促进了我镇经济和社会事业的全面发展。

三、政府信息依申请公开情况

2017 年，我镇未收到要求公开政府信息申请。

四、政府信息公开的收费及减免情况

一律免费提供政府信息。

五、行政复议和诉讼情况

2017 年我镇未出现因申请政府信息公开提起行政复议、诉讼和申诉情况。

六、主要做法

一是加强组织领导，明确责任分工。我镇高度重视政府信息公开工作，成立了金贵镇政府信息公开工作领导小组，由镇长保学东担任组长，分管领导刘统玺担任副组长，下设政府信息公开领导小组办公室。办公室分工明确，“专人专管”，分别负责公

开信息平台的建设、公开项目信息的提供，公开信息形式的选择、信息审核等工作。

二是打造信息平台，丰富公开内容。我镇信息公开平台主要分为三方面，一是网络(主要有金贵镇人民政府网站)。二是政府大院和各村的信息公开栏。三是便民服务大厅群众可随意取阅的便民服务册，方便群众办事。同时在各村设立了便民服务代办点，减少群众办事的程序。我镇通过这三个平台及时公布我镇政务动态、农村工作、重点工作，确保广大群众以最直观的形势履行参与权与知情权。

三是加强监管监督，规范信息发布制度。我镇已建立信息发布管理制度，严格按照制度进行各种媒体的信息公开，凡发布信息必先审核。目前未出现“错公开”、“漏公开”、“乱公开”等现象。

七、存在的主要问题和改进措施

(一) 主要问题

随着人民群众参与意识不断增强，对政府管理服务提出了更高的要求，政府信息公开工作在推进过程中存在薄弱环节，主要有以下问题：一是主动公开政府信息内容与社会公众要求还存在一些差距，公开的便民性尚需进一步提高；二是部分公开单位对政府信息公开工作重要性认识不足、重视不够，政府信息公开人员业务水平参差不齐。

(二) 改进措施

一是加强公开平台建设。进一步加大创新力度，运用新媒体技术，更加体现人性化、便民化，提升政府信息公开专栏建设水平。二是加强业务培训。完善横向联系、纵向指导的沟通协调机

制，通过集中培训、以会代训等方式加强业务培训交流，提高政府信息公开工作人员法治意识和业务水平。三是夯实政府信息公开工作基础。加强制定政府信息公开的各项保障措施，研究完善政府信息公开的监督、检查、考核方法。

附件：政府信息公开情况统计表

金贵镇人民政府

2018年1月6日

（此件公开发布）

政府信息公开情况统计表

(2017 年度)

填报单位（盖章）：

统计指标	单位	统计数
一、主动公开情况	——	
（一）主动公开政府信息数 （不同渠道和方式公开相同信息计 1 条）	条	317
其中：主动公开规范性文件数	条	242
制发规范性文件总数	件	75
（二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况	——	0
1. 政府公报公开政府信息数	期	0
2. 政府网站公开政府信息数	条	242
3. 政务微博公开政府信息数	条	0
4. 政务微信公开政府信息数	条	0
5. 其他方式公开政府信息数	条	0
二、回应解读情况	——	
（一）回应公众关注热点或重大舆情数 （不同方式回应同一热点或舆情计 1 次）	次	50
（二）通过不同渠道和方式回应解读的情况	——	
1. 参加或举办新闻发布会总次数	次	0
其中：主要负责同志参加新闻发布会次数	次	0
2. 电视台在线访谈次数	次	0
其中：主要负责同志参加电视台在线访谈次数	次	0
3. 政策解读稿件发布数	篇	5
4. 微博微信回应事件数	次	10
5. 其他方式回应事件数	次	50

三、依申请公开情况	——	
（一）收到申请数	件	0
1. 当面申请数	件	0
2. 传真申请数	件	0
3. 网络申请数	件	0
4. 信函申请数	件	0
（二）申请办结数	件	0
1. 按时办结数	件	0
2. 延期办结数	件	0
（三）申请答复数	件	0
1. 属于已主动公开范围数	件	0
2. 同意公开答复数	件	0
3. 同意部分公开答复数	件	0
4. 不同意公开答复数	件	0
其中：涉及国家秘密	件	0
涉及商业秘密	件	0
涉及个人隐私	件	0
危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定	件	0
不是《条例》所指政府信息	件	0
法律法规规定的其他情形	件	0
5. 不属于本行政机关公开数	件	0
6. 申请信息不存在数	件	0
7. 告知作出更改补充数	件	0
8. 告知通过其他途径办理数	件	0
四、行政复议数量	件	0
（一）维持具体行政行为数	件	0
（二）被依法纠错数	件	0
（三）其他情形数	件	0

五、行政诉讼数量	件	0
（一）维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数	件	0
（二）被依法纠错数	件	0
（三）其他情形数	件	0
六、举报投诉数量	件	0
七、依申请公开信息收取的费用	万元	0
八、机构建设和保障经费情况	——	
（一）政府信息公开工作专门机构数	个	1
（二）设置政府信息公开查阅点数	个	1
（三）从事政府信息公开工作人员数	人	3
1. 专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数）	人	1
2. 兼职人员数	人	1
（四）政府信息公开专项经费（不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维护等方面的经费）	万元	0
0 九、政府信息公开会议和培训情况	——	
（一）召开政府信息公开工作会议或专题会议数	次	2
（二）举办各类培训班数	次	1
（三）接受培训人员数	人次	70

单位负责人： 保学东

审核人： 李丽

填报人：何卓

联系电话： 8986336

填报日期：2018年1月6日